

KẾ HOẠCH

Cao điểm cấp căn cước và tài khoản định danh điện tử mức 2 cho công dân là học sinh từ 6 đến 14 tuổi trên địa bàn Xã Tây Tiền Hải

Thực hiện Kế hoạch số 1830/KH-CAT-PC06 ngày 08/4/2026 của Công an tỉnh Hưng Yên về cao điểm cấp căn cước và tài khoản định danh điện tử mức 2 cho số công dân là học sinh từ 6 đến 14 tuổi trên địa bàn xã Tây Tiền Hải. Ủy ban nhân dân xã Tây Tiền Hải ban hành Kế hoạch cấp căn cước và tài khoản định danh điện tử mức 2 cho số công dân là học sinh từ 6 đến 14 tuổi trên địa bàn xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả Luật Căn cước 2023, các văn bản quy phạm pháp luật quy định về định danh và xác thực điện tử giúp số công dân trên được sớm tiếp cận với các tiện ích của thẻ căn cước và tài khoản định danh điện tử, là nền tảng để ứng dụng chuyển đổi số trong lĩnh vực giáo dục đào tạo và các lĩnh vực khác của đời sống xã hội.

- Tổ chức triển khai đồng bộ, quyết liệt các giải pháp, huy động sự vào cuộc của cả hệ thống chính trị, trong đó lực lượng Công an là nòng cốt. Trưởng Công an xã là người chịu trách nhiệm trước Đảng ủy, UBND trong việc triển khai thu nhận hồ sơ cấp căn cước và tài khoản định danh điện tử cho đối tượng trên, đảm bảo đến ngày 15/5/2026 hoàn thành việc thu nhận hồ sơ cấp căn cước và tài khoản định danh điện tử mức 2 cho 100% số công dân độ tuổi trên. Xây dựng phương án cụ thể, theo từng khu vực, từng ngày, cá thể hóa vai trò của từng cá nhân theo phương châm”rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ kết quả, rõ trách nhiệm” để đảm bảo tiến độ được giao

- Triển khai đồng bộ, đa dạng hoá hình thức tuyên truyền về tiện ích của thẻ căn cước và tài khoản định danh điện tử đến cha mẹ/người đại diện của số. Công dân trên để hiểu, chủ động hướng dẫn, đưa đón con em mình đến các địa điểm thu nhận lưu động hoặc tập trung để tiến hành thu nhận thông tin, hoàn thiện hồ sơ.

2. Yêu cầu:

- Quá trình thực hiện phải bảo đảm sự lãnh đạo, chỉ đạo tập trung, thống nhất; phân công nhiệm vụ rõ người, rõ việc, rõ tiến độ, rõ trách nhiệm, Công an xã là đơn vị trực tiếp triển khai thực hiện kế hoạch này.

- Thiết lập mối quan hệ chặt chẽ, hiệp đồng giữa Công an cấp xã có điểm cấp căn trong công tác phối hợp để cấp căn cước cho công dân; đồng thời bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ, đồng bộ với ngành giáo dục, các nhà trường và chính quyền địa phương.

- Việc tổ chức thu nhận hồ sơ cấp căn cước, tài khoản định danh phải khoa học, linh hoạt, phù hợp thực tế địa bàn, cơ sở giáo dục; Xác định công tác điều tra cơ bản và phương pháp thu nhận là “xương sống”, quyết định đến tiến độ, mức độ hoàn thành nhiệm vụ; tạo điều kiện thuận lợi tối đa cho học sinh và phụ huynh về thời gian, địa điểm, đồng thời đảm bảo an toàn trong quá trình triển khai lưu động hoặc thu nhận tại địa điểm tập trung.

- Chấp hành nghiêm các quy định về đảm bảo an ninh, an toàn hệ thống, thông tin dữ liệu, con người và trang thiết bị.

II. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN, BIỆN PHÁP THỰC HIỆN:

1. Đối tượng, phạm vi:

- Tất cả số công dân là học sinh từ 6 đến 14 tuổi trên địa bàn và số công dân sinh năm 2008 và 2011 chuẩn bị tham gia các kỳ thi năm 2026.

2. Thời gian thực hiện: Từ ngày 15/4/2026 đến 15/5/2026.

3. Chỉ tiêu: 100% công dân là học sinh từ 6 đến 14 tuổi trên địa bàn và số công dân sinh năm 2008 và 2011 chuẩn bị tham gia các kỳ thi năm 2026

4. Biện pháp thực hiện:

- **Đối với các công dân chưa được cấp căn cước công dân:** Đề nghị bố hoặc mẹ dùng tài khoản định danh mức 2 để khai dịch vụ công và đưa các cháu đi làm căn cước tại Công an xã Tiên Hải (*tại trụ sở UBND thị trấn Tiên Hải cũ; Thôn 3, xã Tiên Hải, Hưng Yên*). Hoặc đến trụ sở Công an xã Tây Tiên Hải để được hướng dẫn cụ thể trước khi đưa các cháu đi làm căn cước. Khi đi bố hoặc mẹ cầm theo điện thoại chính chủ đã được kích hoạt tài khoản định danh và căn cước công dân.

- **Đối với các công dân đã được cấp căn cước:** Đề nghị bố hoặc mẹ đã có tài khoản định danh mức 2 phải đi cùng và đưa các cháu lên Công an xã tây Tiên Hải (*tại trụ sở UBND xã Bắc Hải cũ; Thôn An Phú, Tây Tiên Hải, Hưng Yên*) để cấp tài khoản định danh mức 2. Khi đi cầm theo số điện thoại chính chủ đã được kích hoạt tài khoản định danh, căn cước của bố mẹ và căn cước của các cháu để xác thực vân tay, ảnh mặt.

5. Triển khai theo các giai đoạn:

- **Giai đoạn 1:** từ ngày 07/4/2026 đến ngày 15/4/2026, Chuẩn bị các điều kiện cần thiết để triển khai:

+ Công an xã chủ động chuẩn bị về con người, cơ sở vật chất, máy móc để phục vụ triển khai.

+ Công an xã sẽ tổ chức họp đại diện với các nhà trường, đại diện hội phụ huynh trên địa bàn để hướng dẫn các nội dung có liên quan, tập trung lập danh sách các trường hợp đã có căn cước nhưng chưa có tài khoản định danh và các trường hợp chưa có căn cước.

+ Đại diện các nhà trường trên địa bàn triển khai thông báo đến phụ huynh và các em học sinh nội dung cấp căn cước và tài khoản định danh mức 2, nắm bắt lịch chủ động cùng con em đến địa điểm thu nhận.

- **Giai đoạn 2:** Từ 15/4/2026 đến 15/5/2026: Đồng loạt triển khai việc cấp căn cước và tài khoản định danh.

+ Căn cứ lịch thu nhận thống nhất với nhà trường, đồng loạt tổ chức thu nhận tài khoản định danh cho các công dân đã có căn cước nhưng chưa có tài khoản định danh.

+ Đối với công dân chưa có căn cước và định danh. Công an xã liên hệ thống nhất thời gian với Công an xã Tiên Hải và từng trường để thực hiện thu nhận hồ sơ cấp căn cước và định danh

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo các phòng, ban, ngành, cơ sở thôn phối hợp với lực lượng Công an triển khai thực hiện Kế hoạch.

Ủy ban nhân dân xã giao cho Công an xã thực hiện tốt công tác điều tra cơ bản số công dân đủ điều kiện từ 6 đến 14 tuổi phân loại theo từng thôn gồm: Số công dân chưa có Căn cước công dân, số công dân đã có căn cước nhưng chưa thu nhận định danh mức 2- **xác định đây là nhiệm vụ cốt lõi, có ý nghĩa quyết định đến việc hoàn thành kế hoạch này.**

- Đối với các trường hợp đi làm ăn xa, chưa thể về làm thủ tục thì Công an xã thông báo cho công dân đến địa điểm thu nhận của cơ quan Công an nơi gần nhất để làm thủ tục cấp định danh mức 2.

2. Trong thời gian tổ chức cao điểm thu nhận, cấp tài khoản định danh cho cá nhân, tổ chức, yêu cầu Công an xã sắp xếp lịch chi tiết, cụ thể, phù hợp với đặc điểm dân cư, bố trí địa điểm thu nhận hợp lý, không để người dân phải đi lại xa mới làm được thủ tục; bố trí thời gian thu nhận khép kín các khung giờ trong ngày.

3. Các trường học chủ động sắp xếp lịch học bố trí phương tiện để đưa đón học sinh đến địa điểm làm căn cước và thu nhận định danh mức 2 (lịch cụ thể từng trường công an xã sẽ gửi sau).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ kế hoạch, yêu cầu các ban, ngành thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ được giao thực hiện nghiêm túc, hiệu quả.

2. Về chế độ thông tin báo cáo:

Giao Công an xã chủ trì thực hiện rà soát, vận động người dân tham gia thực hiện cấp tài khoản định danh điện tử, cam kết về tiến độ hoàn thành theo sự phân công để làm căn cứ phân loại thi đua năm 2026.

Công an xã chịu trách nhiệm tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện (*hôm sau báo cáo kết quả ngày hôm trước*) trước 10h hàng ngày để tổng hợp báo cáo Đảng ủy, UBND xã theo dõi chỉ đạo.

3. Giao đồng chí Trưởng Công an xã theo dõi, kiểm tra, đôn việc thực hiện triển khai theo Kế hoạch này; Quá trình thực hiện có khó khăn vướng mắc, kịp thời báo cáo Đảng ủy, UBND xã để giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch cao điểm cấp căn cước và tài khoản định danh điện tử mức 2 cho số công dân là học sinh từ 6 đến 14 tuổi trên địa bàn xã Tây Tiền Hải, yêu cầu các cơ quan, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Công an xã (để t/hiện);
- Các phòng ban, trường học (để t/hiện)
- Các thôn (để t/hiện);
- Lưu: VP-CAP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ
CHỦ TỊCH**



Ký bởi: ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ
TÂY TIỀN HẢI
Cơ quan: ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH HƯNG YÊN
Thời gian ký: 10/04/2026 14:03:49

Trần Trọng Đại